



**DETERMINA A CONTARRE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO A VERDELIME VIAGGI PER L’ORGANIZZAZIONE DEL VIAGGIO A BRASOV NELL’AMBITO DEL PROGETTO HUB IN- HUBS OF INNOVATION AND ENTERPRENEURSHIP FOR THE TRANSFORMATION OF HISTORIC URBAN AREA - CUP B39G20001010006**

**PROT. N. 150co/2024**

il Direttore Dr. Claudio Oliva,

- **VISTO** il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica
- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 – Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- **VISTO** il Decreto Legge (c.d. Decreto Dignità) n. 87 del 12/07/2018 convertito in Legge n. 96 del 09/08/2018;
- **VISTA** la Relazione Previsionale Aziendale 2024-2026 di Job Centre srl approvata dall’Amministratore unico il 16/10/2023 verbale n.24 integrata nel Dup 2024-2026 (volume secondo) del Comune di Genova approvato dal Consiglio Comunale con dd n°71 in data 22/12/2023.

**premesse che**

- Che il Comune di Genova, ai fini della realizzazione del progetto ha individuato come area Pilota di sperimentazione, un HUB diffuso in corrispondenza di una porzione del centro storico corrispondente all’area che da Via Prè arriva fino a Piazza Bianchi, comprese le vie limitrofe, caratterizzata da alto contenuto storico e culturale con presenza di attività commerciali diffuse
- Il Comune di Genova ha identificato la sua società in-house Job Centre come terza parte con l’obiettivo di realizzare azioni di co-creazione e co-design e di implementazione dell’hub
- Con Determina dirigenziale N. 2020-186.0.0.-129 il Comune di Genova prevede il trasferimento di € 133.163,63 a Job Centre per l’implementazione delle suddette attività

**Considerato che**

- Il progetto Hub-IN prevede, tra le sue attività, la partecipazione in presenza a meeting periodici
- Il progetto Hub-In ha assegnato a Job Centre srl un budget complessivo di € 10.475 destinato ai costi di trasferta
- Durante lo steering committee di Genova del 30 maggio 2024, il partenariato ha concordato di organizzare un meeting di progetto presso la città di Brasov in Romania, nei giorni 4 e 5 settembre
- Che il dott. Fabio Tenore è stato individuato come referente del progetto per conto di

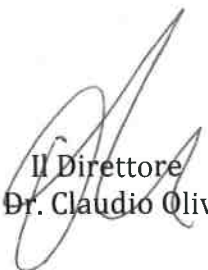
**Considerato altresì che**

- Verdelime Viaggi snc offriva un servizio in tempi rapidi generando risparmio su eventuali sovrapprezzi dovuti a cambi di tariffe
- Verdelime Viaggi snc offriva un servizio di prenotazione comprensivo di prenotazione viaggio aereo per Bucarest, trasferimento per Brasov e prenotazione di albergo
- Il preventivo di 669 € risulta essere congruo e vantaggioso
- Job Centre srl ha espletato le seguenti verifiche volte ad accertare i requisiti di moralità dell'affidatario, consultando la dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC), regolarità fiscale richiedendo le dichiarazioni ai sensi e agli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445 e relativa i requisiti generali di cui agli artt. 94-95 del D. Lgs 36/2023
- che le suddette verifiche hanno dato esito positivo

**DETERMINA**

- di procedere con il conferimento dell'incarico per l'organizzazione della trasferta di Brasov a confronti di Verdelime Viaggi snc, sita in Via SS Giacomo e Filippo 17, Genova, p. IVA IT02283840995
- di dare atto che la spesa per il conferimento dell'affidamento su indicato trova copertura finanziaria nel progetto "HUB IN- Hubs of Innovation and Entrepreneurship for the transformation of Historic Urban Area- CUP B39G20001010006
- di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- di dare mandato agli Uffici competenti di redigere gli atti necessari per il conferimento dell'incarico

23/07/2024

  
Il Direttore  
Dr. Claudio Oliva