



AVVISO N° 10 DEL 18/07/2024 PER LA SELEZIONE DI UN OPERATORE PER ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO PER L'ANIMAZIONE NELL'AMBITO DEL GENOVA BLUE DISTRICT, DELLA COMMUNITY DEL VILLAGE E DEL BLUE CIRCLE

Visto il *Regolamento per il conferimento degli incarichi ed il reclutamento del personale* si pubblica il presente avviso per la procedura di selezione di lavoratori, in accordo con gli elementi indicati nella seguente tabella:

Oggetto della selezione	Costruzione di una graduatoria da utilizzare in relazione alle eventuali specifiche esigenze aziendali nel corso del 2024
Tipologia contrattuale	Assunzione a tempo pieno e determinato.
Titolo di studio richiesto	Laurea triennale o magistrale o 5 anni di esperienza specifica nel settore di riferimento
Inquadramento CCNL previsto	2° livello CCNL servizi e commercio, paga base
Profilo professionale richiesto	Operatore di accoglienza, animazione e sviluppo di Community
Competenze e conoscenze richieste al profilo	<ul style="list-style-type: none">a) Capacità accogliere e supportare sia singoli utilizzatori che gruppib) Competenze legate alla gestione e dinamizzazione di gruppi e processi collettivic) Capacità di raccogliere segnali deboli, idee, bisogni di singoli partecipanti, di community informali e con pubblici diversificatid) Capacità di contribuire alla progettazione e realizzazione di azioni soft, laboratori, eventi, iniziative ricorrenti, per rinsaldare collegamenti, mettere in luce opportunità di connessione e collaborazione all'interno delle community e con l'insieme dell'ecosistema del Genova Blue District e la cittàe) Conoscenza dei principali strumenti di analisi ed approfondimento per lo sviluppo di impresa (business plan, business model, lean canvas etc)f) Capacità nell'uso dei diversi strumenti di comunicazione e social strumenti per la dinamizzazione di gruppi e di idee e padronanza nell'utilizzo del computer e del pacchetto Office o equivalenti.g) Capacità di utilizzare l'inglese come lingua corrente di lavoro (almeno B2)h) Capacità di analisi del proprio lavoro e dei

	<p>risultati raggiunti in un'ottica di miglioramento continuo, elevata autonomia organizzativa, spirito di iniziativa, capacità di gestione di tempi e risorse,</p> <p>i) attitudine al lavoro in team</p>
Esperienza richiesta	<p>In presenza di laurea, esperienza lavorativa di almeno un anno, anche come consulente o collaboratore, nell'erogazione di servizi, processi o progetti richiedenti il sistema di conoscenze e competenze collegate alla figura ricercata;</p> <p>Nelle esperienze sarà oggetto di interesse, in rapporto al progetto, l'avere al proprio attivo mansioni di gestione di progetti centrati sull'attivazione di community, od esperienze di aggregazione e protagonismo, culturali, sociali, ambientali.</p>
Mansioni previste	<p>a) gestione e organizzazione degli spazi e risorse tecnologiche, cura della loro appropriatezza e modulazione degli stessi in funzione delle attività previste</p> <p>b) accoglienza e assistenza a singoli utilizzatori e visitatori, per favorirne l'esperienza</p> <p>c) prenotazione e accoglienza di gruppi</p> <p>d) supporto alla realizzazione di eventi di divulgazione e di eventi b2b legati ad imprese e start up</p> <p>e) analisi dei bisogni e degli interessi per facilitare le connessioni e le relazioni tra diversi soggetti</p> <p>f) contribuire alla progettazione e realizzazione di azioni soft, laboratori, eventi, iniziative ricorrenti, scouting, per rinsaldare collegamenti, mettere in luce opportunità di connessione e collaborazione all'interno delle community</p> <p>g) supporto all'ideazione e realizzazione di azioni di animazione del Blue Circle</p> <p>h) Supporto al funzionamento del Village, dei suoi eventi e laboratori</p>
Durata contratto	Fino al 30/09/2025
Luogo dove si svolgerà la prestazione	Genova, prevalentemente presso la sede del Blue District, in via del molo 65ar, Genova, 16128.
Progetto nell'ambito del quale potrà essere richiesta la prestazione	<p>Le mansioni saranno svolte nell'ambito del progetto "Genova dal Blue District alla Casa delle Tecnologie: la linea blu" del Comune di Genova, realizzato con il sostegno della Fondazione Compagnia di San Paolo. Ed in particolare nell'ambito del Village del Genova Blue District. L'idea del progetto è quella di rinforzare la capacità del Genova Blue District di aggregare e facilitare processi di innovazione sostenibile legati alla Blue Economy (nella sua declinazione estesa) e di costruire link tra gli innovatori ed i bisogni di cambiamento della città (Open</p>

	<p>Innovation City), dando sviluppo al modello di successo sperimentato nell'ambito del progetto "Verso The Ocean Race, innovazione, sostenibilità, impresa", che ha visto un processo di accelerazione e fertilizzazione territoriale culminato nella creazione di un grande dimostratore collettivo nell'Innovation Village e l'apertura permanente (Village) di uno spazio che integra emozione, conoscenza, proattività sulla biodiversità ed il cambiamento climatico, con la messa in scena ed il supporto allo sviluppo di soluzioni innovative. Nello stesso tempo si intende allargare il modello spazialmente e tematicamente, creando una forte connessione metodologica ed operativa con la Casa delle Tecnologie Emergenti Genova-Opificio Digitale per la cultura. Due poli collegati, entrambi popolati da realtà tecnologiche e innovative, entrambe aperti al territorio e capaci di creare cultura ed esperienze significative con i giovani ed i cittadini.</p> <p>Il Village, 600 metri quadrati distribuiti su tre aree ciascuna con vocazione distinta, è uno spazio esplicitamente ibrido, disegnato per i cittadini che ne sono i primi fruitori, ma che, interpretando il bisogno di innovazione sostenibile del territorio e la necessità di sostegno alla sua realizzazione e comunicazione, accoglie anche ricercatori e imprese. Si può visitare e vivere liberamente: cittadini, giovani, studenti, famiglie, turisti di passaggio, possono rilassarsi nelle sue sedute, leggere i libri in consultazione o scambiarli con il bookcrossing, fare un gioco da tavolo, studiare o lavorare, prendere un caffè o una tisana, scoprire i prototipi delle soluzioni innovative in mostra, partecipare a momenti di approfondimento con esperti. Possono sperimentare e farsi coinvolgere dalle installazioni sulla biodiversità e sul clima, partecipare ai laboratori studiati sia per le scuole che per i singoli visitatori. Oltre ai partner e al Blue Circle, lo spazio del Village, ed in particolare quello di coworking, sta generando una nuova community di utilizzatori, sulla quale occorre innescare azioni soft di animazione, densificazione, processi collaborativi, sia convergenti che elettivi.</p>
--	---

2. Modalità e termini della presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata in carta semplice, redatta utilizzando il modulo disponibile sul sito <http://www.job-centre-srl.it/> (Modello di domanda e di autocertificazione), datata e firmata in calce e accompagnata:

- dalla fotocopia di un documento di identità non scaduto;
- da un dettagliato curriculum, datato e firmato in calce;
- dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative di cui al periodo seguente, utilizzando l'apposito allegato disponibile sul sito.

Al fine di assicurare il rispetto di quanto previsto all'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001, Job Centre adotta le misure necessarie a evitare l'assunzione di dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Genova o di altre pubbliche amministrazioni, nei confronti della società stessa. A tal fine il candidato dovrà rilasciare una dichiarazione, firmata in calce, di insussistenza della predetta condizione ostativa.

La domanda di partecipazione, corredata da curriculum, dovrà essere inviata da pec all'indirizzo di posta certificata jobcentre@pec.it con oggetto "PER LA SELEZIONE DI UN ANIMATORE DELLA COMMUNITY DEL VILLAGE E DEL BLUE CIRCLE" – Avviso n° 10 del 18/07/2024 entro e non oltre le ore 24.00 del 8/09/2024.

3. Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata secondo quanto previsto dal "Regolamento per il conferimento degli incarichi ed il reclutamento del personale" reperibile sul sito aziendale nella sezione "società trasparente". La selezione prevede l'esame dei curricula e una prova orale. Verranno ammessi alla prova orale tutti i candidati la cui valutazione dei curricula avrà superato il punteggio di 24/30; la prova orale verterà sull'esame comparativo dei seguenti elementi:

- a) titoli di studio e qualifiche professionali dichiarati nei curricula;
- b) verifica grado di conoscenza delle tematiche oggetto dell'attività;
- c) verifica esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;

La Commissione si riserva il diritto di visionare i titoli e le pubblicazioni indicate nel curriculum. La pubblicazione sul sito <http://www.job-centre-srl.it/> degli esiti della selezione avverrà non oltre i 7 giorni dalla data dell'ultima prova orale. Verranno ammessi alla graduatoria finale tutti i candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di 48/60.

La graduatoria derivante da questa selezione potrà essere utilizzata nel corso del 2024 e per l'acquisizione di risorse umane che si rendano necessarie per lo sviluppo di nuovi progetti.

Alla persona prima in graduatoria, e salvo diverso periodo di preavviso in caso di dimissioni, è richiesta la disponibilità all'avvio del contratto di lavoro al più tardi entro il 30/09/2024, in caso di non disponibilità si scorrerà la graduatoria proponendo l'assunzione ai candidati successivi.

La trasformazione del contratto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato potrà avvenire ad esclusiva discrezione di Job Centre srl, compatibilmente alle effettive esigenze aziendali, e solo qualora previsto dal piano del fabbisogno del personale approvato dal socio. La graduatoria finale sarà unica.

La commissione di valutazione si riserva la possibilità di non procedere alla pubblicazione di una graduatoria di soggetti ammissibili, qualora nessuno dei candidati venga ritenuto idoneo alle mansioni.

4. Tutela dei dati personali

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati in conformità con le disposizioni della normativa europea sulla protezione dei dati e privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679. I dati personali raccolti, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra citata saranno trattati solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura. Vedi informativa completa sulla privacy.

5. Normativa

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.